



**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**П Р И К А З**

**03 февраля 2025 года**

**№62-од**

**О проведении итогового собеседования по русскому языку 12 февраля 2025 года на территории Валуйского муниципального округа**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 октября 2024 года №02-311, Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2025 году, утвержденным приказом министерства образования Белгородской области от 25 декабря 2024 года №3894, с приказом министерства образования Белгородской области от 27 января 2025 года №181 «О проведении итогового собеседования по русскому языку 12 февраля 2025 года на территории Белгородской области», в целях допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) на территории Валуйского муниципального округа в 2025 году

**п р и к а з ы в а ю :**

1. Провести 12 февраля 2025 года итоговое собеседование по русскому языку (далее – итоговое собеседование) для:

— обучающихся общеобразовательных организаций, осваивающих образовательные программы основного общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, в том числе иностранных граждан, лиц без гражданства, соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев;

— обучающихся с ограниченными

2. Утвердить комиссию по проверке итогового собеседования и схему распределения экспертов по проверке ответов участников итогового собеседования по местам проведения итогового собеседования (приложение

№1).

3. Назначить уполномоченных представителей управления образования администрации Валуйского муниципального округа для соблюдения процедуры проведения итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования с присутствием участников итогового собеседования.

4. Направить уполномоченных представителей управления образования администрации Валуйского муниципального округа в места проведения итогового собеседования с присутствием участников итогового собеседования до 7.30 часов 12 февраля 2025 года в целях соблюдения процедуры проведения итогового собеседования (Приложение №2).

5. Назначить Бусловскую И.В., начальника отдела взаимодействия с общеобразовательными учреждениями МКУ «ЦСО», ответственной за получение в РЦОИ, доставку в управление образования администрации Валуйского муниципального округа и передачу в места проведения итогового собеседования бланков итогового собеседования и доставку в РЦОИ материалов проведённого итогового собеседования.

6. Назначить Зыбина С.Ю., главного специалиста отдела оценки качества образования МКУ «ЦСО», ответственным за получение из РЦОИ и передачу в места проведения итогового собеседования В2Р-файлов с внесенными сведениями об участниках итогового собеседования для каждой образовательной организации, дистрибутива «Автономная станция записи ответов», инструкции к ней.

7. Бусловской И.В., начальнику отдела взаимодействия с общеобразовательными учреждениями МКУ «ЦСО»:

7.1. Обеспечить получение в РЦОИ и отправку в места проведения итогового собеседования бланков итогового собеседования в места проведения итогового собеседования до 11 февраля 2025 года.

7.2. Обеспечить приём из мест проведения итогового собеседования до 16.00 часов 12 февраля 2025 года:

- бланков итогового собеседования;
- списков участников итогового собеседования;
- протоколов экспертов с внесенным оцениванием ответов участников итогового собеседования;
- ведомостей учёта проведения итогового собеседования;
- распечатанных вариантов КИМ итогового собеседования;
- форм отчетности по проведённому итоговому собеседованию.

6.1. Обеспечить доставку до 17.00 часов 12 февраля 2025 года в РЦОИ материалов проведённого итогового собеседования:

- бланков итогового собеседования;
- списков участников итогового собеседования;
- протоколов экспертов с внесенным оцениванием ответов участников итогового собеседования;
- ведомостей учёта проведения итогового собеседования;
- распечатанных вариантов КИМ итогового собеседования;

- форм отчетности по проведенному итоговому собеседованию;
- файлов с аудиозаписями ответов участников итогового собеседования.

8. Зыбину С.Ю., главному специалисту отдела оценки качества образования МКУ «ЦСО»:

8.1. Направить в общеобразовательные учреждения, в которых участники итогового собеседования осваивают образовательные программы основного общего образования, уведомления для участников итогового собеседования о регистрации на итоговое собеседование в день получения их из ОГБУ «БелРЦОКО».

8.2. Направить 24 февраля 2025 года в образовательные организации, реализующие образовательные программы основного общего образования, результаты итогового собеседования для ознакомления участников итогового собеседования.

8.3. Обеспечить:

8.3.1. Получение в РЦОИ и отправку в места проведения итогового собеседования В2Р-файлы с внесёнными сведениями об участниках итогового собеседования, дистрибутива «Автономная станция записи», инструкции к ней 11 февраля 2025 года.

8.3.2. Получение из РЦОИ и передачу в места проведения итогового собеседования ответственным организаторам КИМ итогового собеседования с соблюдением мер информационной безопасности 12 февраля 2025 года не ранее 07.30 часов.

8.3.3. Техническую готовность мест проведения итогового собеседования.

8.3.4. Видеонаблюдение в аудиториях проведения и в штабе мест проведения итогового собеседования.

8.3.5. Приём из мест проведения итогового собеседования до 16.00 часов 12 февраля 2025 года файлов с аудиозаписями ответов участников итогового собеседования.

8.3.6. Приём материалов видеонаблюдения из аудиторий проведения и штаба мест проведения итогового собеседования до 12.00 часов 14 февраля 2025 года.

8.3.7. Доставку в РЦОИ материалов видеонаблюдения из аудиторий проведения и штаба мест проведения итогового собеседования до 17.00 часов 17 февраля 2025 года.

9. Руководителям общеобразовательных учреждений, расположенным на территории Валуйского муниципального округа, мест проведения итогового собеседования 12 февраля 2025 года:

9.1. Обеспечить организованное проведение итогового собеседования 12 февраля 2025 года в соответствии с требованиями Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2025 году утвержденного приказом министерства образования Белгородской области от 25 декабря 2024 года №3894.

9.2. Обеспечить техническую готовность мест проведения итогового собеседования.

9.3. Обеспечить видеонаблюдение (с записью звука) в аудиториях проведения и в штабе мест проведения итогового собеседования 12 февраля 2025 года.

9.4. Обеспечить соблюдение пропускного режима проведения итогового собеседования 12 февраля 2025 года.

9.5. Скорректировать учебное расписание в образовательной организации в день проведения итогового собеседования.

9.6. Обеспечить изолированность учебных кабинетов, задействованных в проведении итогового собеседования.

9.7. Обеспечить получение из управления образования КИМ итогового собеседования с соблюдением мер информационной безопасности 12 февраля 2025 года не ранее 07.30 часов.

9.8. Обеспечить отправку до 16.00 часов 12 февраля 2025 года в управление образования (Бусловской И.В.) материалов проведенного итогового собеседования:

- бланков итогового собеседования;
- списков участников итогового собеседования;
- протоколов экспертов с внесенным оцениванием ответов участников итогового собеседования;
- ведомостей учёта проведения итогового собеседования
- распечатанных вариантов КИМ итогового собеседования;
- форм отчетности по проведенному итоговому собеседованию;
- файлов с аудиозаписями ответов участников итогового собеседования (Зыбину С.Ю.).

9.10. Обеспечить отправку в управление образования до 12.00 часов 14 февраля 2025 года (Зыбину С.Ю.) материалов видеонаблюдения из аудиторий проведения и штаба мест проведения итогового собеседования.

10. Руководителям общеобразовательных учреждений, расположенным на территории Валуйского муниципального округа:

10.1. Обеспечить выдачу участникам итогового собеседования уведомлений о регистрации на итоговое собеседование со штампом образовательной организации под подпись.

10.2. Ознакомить под подпись сотрудников образовательной организации, привлекаемых в качестве членов комиссий по проведению и проверке итогового собеседования, с настоящим приказом.

10.3. Обеспечить техническую готовность мест проведения итогового собеседования.

10.4. Обеспечить подготовку всех лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования до 11 февраля 2025 года.

10.5. Направить и обеспечить явку экспертов по проверке ответов участников итогового собеседования в день проведения в места проведения итогового собеседования до 08.00 часов 12 февраля 2025 года в соответствии с распределением.

10.6. Направить и обеспечить явку ответственных организаторов, технических специалистов, собеседников в день проведения в места

проведения итогового собеседования до 08.00 часов 12 февраля 2025 года.

10.7. Обеспечить ознакомление под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования 24 февраля 2025 года.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник управления образования**



**С.И. Жукова**