

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Пристенская основная общеобразовательная школа»
Валуйского района Белгородской области

ПРИНЯТО

протокол заседания

Управляющего совета

от 27.08.20 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказ директора

МОУ «Пристенская ООШ»

Валуйского района Белгородской области

от 28.08.20 г. № 99



Положение № 59
о постановке учащихся и семей,
находящихся в социально-опасном положении на внутришкольный учет
в МОУ «Пристенская ООШ» Валуйского района Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании РФ", Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ от 29.12.1995 № 223 -ФЗ, Уставом МОУ «Пристенская ООШ».

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта учащихся и семей, находящихся в социально-опасном положении.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

1.3.1. *Профилактика безнадзорности и правонарушений учащихся* – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям учащихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с учащимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении.

1.3.2. *Индивидуальная профилактическая работа* – деятельность по своевременному выявлению учащихся и семей, находящихся в социально-опасном положении, а также по их социально – педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

1.3.3. *Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении*, - учащийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию, или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

1.3.4. Семья, находящаяся в социально-опасном положении:

- это семья, имеющая детей, находящихся в социально-опасном положении;
- семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по обучению и воспитанию детей;
- семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по содержанию детей;
- семья, отрицательно влияющая на поведение детей;
- семья, где жестоко обращаются с детьми.

1.3.5. Учет в образовательном учреждении учащихся и семей, находящихся в социально-опасном положении (далее – ВШУ) - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении учащегося и семей, находящихся в социально-опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде учащихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям учащихся;
- социально-педагогическую реабилитацию учащихся и семей, находящихся в социально-опасном положении.

1. Основные цели и задачи

2.1. Цель: проведение социально-профилактических мероприятий всеми службами ОУ по оказанию педагогической помощи семьям и учащимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

2.2. Основные задачи:

2.2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних.

2.2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2.3. Своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально-опасном положении или «группе риска» по социальному сиротству.

2.2.4. Оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении.

2. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта

3.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних (далее - Совет по профилактике).

3.2. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт секретарю Совета по профилактике за три дня до заседания представляются следующие документы:

- представление классного руководителя на постановку на внутришкольный учёт;
- характеристика несовершеннолетнего (семьи);
- заключение об обследовании материально-бытовых условий семьи (при необходимости);
- справка о профилактической работе с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), подготовленная классным руководителем.

3.3. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта представляются следующие документы:

- информация ответственного лица (классного руководителя), назначенного решением Совета по профилактике, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

3.4. На заседании Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.5. Секретарь Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних или классный руководитель доводит решение Совета по профилактике до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по профилактике.

3.6. Социальный педагог по охране прав детства ведёт журналы учёта обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН и ЗП), ОМВД, наркологическом кабинете.

3.7. Социальный педагог проводит сверку списков обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДН и ЗП, ОМВД, наркологическом кабинете на 1 октября, 15 января.

3. Основания для постановки на внутришкольный учёт

4.1. Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

4.1.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (30% пропусков занятий без уважительной причины в течение четверти).

4.1.2. Социально-опасное положение:

- а) безнадзорность или беспризорность,
- б) бродяжничество или попрошайничество.

4.1.3. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков.

4.1.4. Учащиеся, не освоившие образовательные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету.

4.1.5. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

4.1.6. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

4.1.7. Систематическое нарушение внутреннего распорядка школы (систематическое невыполнение домашних заданий, отказ от работы на уроке, постоянное отсутствие учебника, тетради, разговоры на уроках и др. на основании докладных педагогических работников школы).

4.1.8. Систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава образовательного учреждения.

4.2. Постановка на внутришкольный учёт предусматривает:

4.2.1. Проведение психологического обследования учащегося.

4.2.2. Характеристика (психолого-педагогическая) учащегося.

4.2.3. Ежедневный контроль посещения ОУ, дисциплина на занятиях.

- 4.2.4. Успеваемость учащегося.
- 4.2.5. Внеклассная занятость учащегося.
- 4.2.6. По истечении контрольного срока на Совете по профилактике рассматривается вопрос о дальнейшем пребывании учащегося на внутришкольном учете либо его снятии.
- 4.3. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители):
 - 4.3.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.
 - 4.3.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).
 - 4.3.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.
 - 4.3.4. Состоят на учёте в КДН и ЗП, наркологическом кабинете.

4. Основания для снятия с внутришкольного учёта

- 5.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 6 месяцев), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни учащегося по ходатайству и характеристике классного руководителя.
- 5.2. Окончившие государственное ОУ.
- 5.3. Перешедшие в другое ОУ.
- 5.4. Данные о снятии несовершеннолетнего, семьи с учёта в КДН и ЗП.
- 5.5. Вопрос о постановке - снятии учащегося или семьи в каждом случае рассматривается индивидуально с учетом конкретной ситуации. Таким образом, возможны изменения в контрольном сроке и уровне профилактической работы.

5. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы

- 6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, семей, находящихся в социально-опасном положении, проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним или семьям или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Школьным Советом по профилактике совместно с классным руководителем разрабатывается план профилактической работы с данным несовершеннолетним или семьей сроком не менее чем на полгода.
- 6.3. На учащегося и на семью, состоящих на профилактическом учёте, составляется социальная история.
- 6.4. Классный руководитель совместно с социально-психологической службой школы проводит профилактическую работу согласно разработанному плану и анализирует её.
- 6.5. В индивидуально-профилактическом плане работы с несовершеннолетним большое место отведено контролю за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего, т. к. чаще всего именно отсутствие четкого контроля со стороны родителей является причиной неуспеваемости и плохого поведения несовершеннолетнего.
- 6.6. Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним родители ставятся в известность классным руководителем или членом школьного Совета по профилактике. В случаях отсутствия несовершеннолетнего, стоящего на внутришкольном учете, на занятиях без уважительной причины, в школу сразу вызываются классным руководителем его родители. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся

систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание школьного Совета по профилактике, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, не работал на уроках).

6.7. Если в результате проведения профилактической работы классным руководителем, социальным педагогом с несовершеннолетним и семьей делается вывод о необходимости особой психологической помощи подростку и семье, председатель школьного Совета по профилактике обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему и его семье к педагогу – психологу (по договору).

6.8. Если родители отказываются от помощи, предлагаемой школой, сами не занимаются проблемами ребенка, школьный Совет по профилактике выносит решение об обращении с ходатайством в территориальную Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав:

6.8.1. О проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимися из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа.

6.8.2. О рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность.

6.8.3. Об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете в объединениях муниципального уровня.

6.8.4. Об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете.

6.8.5. Об исключении несовершеннолетнего, достигнувшего 16 - летнего возраста, из образовательного учреждения, о переводе на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение.

6.8.6. О рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего.

6.8.7. Об административных мерах воздействия на родителей несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании РФ».

Для этого требуется определенный набор документов:

- ходатайство;
- характеристика на несовершеннолетнего;
- выписка из протокола заседания школьного Совета по профилактике;
- копии заключений посещения семьи;
- общая справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним и его семьей.

На заседании школьного Совета по профилактике по вопросу снятия с внутришкольного профилактического учета несовершеннолетнего приглашаются уведомлением родители. Родители подписываются под решением школьного Совета по профилактике о снятии с учета несовершеннолетнего.

В некоторых случаях на школьном Совете по профилактике можно вручить благодарность родителям за своевременную поддержку и помощь педагогическому коллективу в выработке совместных действий, необходимых для помощи несовершеннолетнему в преодолении им возникших трудностей. Это является хорошим стимулом в развитии позитивных отношений семьи к мерам, предпринимаемым

педагогическим коллективом школы. Необходимо также отметить результативную работу самого несовершеннолетнего, продумать, каким образом это лучше сделать.

Итогом проведенной профилактической работы, а также процедуры снятия с внутришкольного учета должен быть союз педагогического коллектива, несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), основанный на позитивных отношениях, а также желание каждого участника процесса не останавливаться на достигнутом, преодолевать возникающие на их жизненном пути трудности, ставить перед собой цели и добиваться их достижения.

6. Ответственность и контроль.

7.1 Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого учащегося, поставленного на внутришкольный учет, несут общественные воспитатели (классные руководители), утвержденные директором школы.

7.2. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на заместителя директора школы.

Положение вступает в силу с момента утверждения приказом руководителя Учреждения.

Срок действия настоящего Положения до внесения изменения.